



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo di FRASCATI
Scuola dell'infanzia, Scuola primaria,
Scuola secondaria di primo grado
00044 FRASCATI (RM) VIA DON BOSCO 8
C.F. 92028930581 C.M. RMIC8C3007
TEL. 069422630 FAX.: 06 90282248
e-mail rmic8c3007@istruzione.it
pec: rmic8c3007@pec.istruzione.it



Prot. 3021/VI-6

Frascati , 27 settembre 2017

CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO E PRECARIO DI LOCALI

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice originale, tra le parti:

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI FRASCATI di seguito chiamato "scuola", in persona del suo legale rappresentante pro-tempore dott.ssa Paola Felicetti, domiciliato presso la Scuola, codice fiscale C.F. 92028930581

E

L'Associazione "ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA GIM POINT (di seguito ASD GIM POINT) con sede legale in ROCCA PRIORA (RM) VIA SAARLUOIS N.1 , nella persona del suo legale rappresentante LODADIO MASSIMO , di seguito chiamato "concessionario" , nato a MONTECOMPATRI residente in FRASCATI , (RM) Via DELLE NOCI N 1 , Codice Fiscale LDDMSM59C06F477A

PREMESSO

- che la società sportiva "**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA GIM POINT**" con nota prot. n. 2128/A35 del 31 maggio 2016, ha richiesto la concessione dei locali scolastici per lo svolgimento delle proprie attività sportive
- che L' ISTRUTTORE referente è : SORCI ANTONELLA NATA A FRASCATI 11/03/1962, che è facoltà della scuola disporre la concessione dei locali scolastici e delle attrezzature a terzi in virtù dell'art.52 del regolamento di contabilità scolastica, e nonché dalla delibera DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 71/2015,
- che la delibera del Consiglio d'Istituto adottata nella seduta del 14 luglio 2016 con deliberazione n. 20/2016 , ha espresso il seguente parere:
" OMISSIS - la concessione dei locali scolastici, -OMISSIS- vincolabile al rispetto delle norme di concessione del regolamento scolastico, nonché alla delibera n. 54/2014, previo disponibilità oraria dei locali - progressi positivi delle associazioni, effettivo utilizzo dei locali come da contratto"
- (delibera n. 54/2014 del Consiglio d'Istituto "le associazioni sportive che non forniscono ne' personale, ne' materiale, dovranno versare un contributo orario di € 5,00
Le associazioni sportive che forniscono sia materiale che personale dovranno versare un contributo orario di € 3,00 ")
- che l'Associazione utilizzerebbe i locali in orario compatibile con le attività istituzionali della scuola;
- che l'Associazione svolgerà attività affini al P. O. F. della scuola (SPORT: GINNASTICA ARTISTICA, POSTURALE...)
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 28/2017,

si conviene e si stipula quanto segue

Art.1

Le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente atto.

Art.2

La scuola mette a disposizione del Concessionario locale PALESTRA via D'Azeglio con atrio, bagni con decorrenza dal 24 ottobre 2016 fino al termine delle attività didattiche:

| Giorno | Dalle ore | Alle ore | Totale ore | Note |
|---------|----------------|----------------|------------|------------|
| Lunedì | 16.30 | 20,30 | 4 | |
| | | | | |
| Giovedì | 16.30 | 20,30 | 4 | |
| | | | | |
| Sabato | 11.00 15.30 | 13.00 17.30 | 4 | Tot. H. 12 |

TOTALE 12 ORE SETTIMANALI

Totale ore annuali 356

La scuola conviene che le attività che il Concessionario chiede di svolgere nel locale sopracitati siano compatibili con le attività scolastiche ed extra-scolastiche.
Il Concessionario accetta i locali in uso temporaneo e precario.

Art.3

Il Concessionario si obbliga ad usufruire del servizio in uso con la dovuta diligenza, e non potrà concedere a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito, sia a titolo oneroso. Sono a carico del Concessionario tutte le spese per l'utilizzo del bene, nonché qualsiasi imposta o carico tributario che possa derivare dall'utilizzo del bene medesimo. Resta salvo fin d'ora che con almeno 30 giorni di anticipo, in qualsiasi momento il Dirigente o persona da questi incaricata potrà richiedere la restituzione e il conseguente sgombero da oggetti, arredi ed attrezzature dei locali utilizzati.

Art.4

Il Concessionario assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare a persone e cose, esonerando l'Amministrazione scolastica da ogni responsabilità per i danni stessi.

Art.5

Il Concessionario garantisce che tutti gli affiliati all'Associazione sono stati sottoposti agli accertamenti sanitari di legge.
In particolare garantisce la sicurezza sanitaria e quindi l'effettuazione degli specifici accertamenti, relativi a malattie di tipo infettivo nei confronti degli operatori.

Art.6

Il Concessionario ha l'obbligo di effettuare direttamente gli interventi di riparazione urgenti per danni provocati nel corso della propria attività.

Art.7

E' a carico del concessionario:

1. la pulizia dei locali resa necessaria dal loro uso, mediante accordi da stabilire direttamente con la persona designata dall'Associazione stessa,
2. ad effettuare la custodia dell'ingresso dei locali e la pulizia degli ambienti utilizzati.
3. il versamento del contributo di € 3 ad ora aula se attività rivolta agli alunni della scuola e 5 euro ora spazio se attività rivolta ad esterni e adulti - sul conto corrente bancario della scuola **IT 13 K 05696 39100 000003644X27** (Come da delibera n. 54/2014 del Consiglio d'Istituto.).

4. L'importo di **€ 1068,00** (SE ATTIVITA' RIVOLTA SOLO AD ALUNNI DELLA SCUOLA) dovrà essere versato secondo le seguenti modalità : acconto del 50% entro il mese di GENNAIO 2018 e saldo entro il mese di maggio 2018;

Art.8

Il Concessionario s'impegna:

- a sollevare la Scuola da ogni responsabilità per danni a persone o cose verificatisi in dipendenza dell'utilizzo dei locali di cui si tratta;
- a risarcire la Scuola di qualsiasi danno a beni mobili, immobili, impianti ed attrezzature verificatosi in dipendenza dell'utilizzazione degli stessi da parte del concessionario;
- a individuare/designare una persona avente compito di verificare ,controllare il regolare utilizzo dei locali dandone comunicazione del nominativo alla Scuola.

Art.9

Il Concessionario s'impegna ad

- riduzione della quota mensile per gli allievi dell'istituto Comprensivo di FRASCATI che frequenteranno
- eventuali saggi /manifestazioni /DIMOSTRAZIONI da concordare con l'Istituto (es:inaugurazione di fine e/o inizio anno scolastico)
- fornire body personali alle ragazze partecipanti al centro sportivo scolastico e fornire i nomi alla direzione
- Affiancare il docente di scienze motorie con un proprio qualificato tecnico e materiale sportivo che resterà alla scuola. (relazionare esattamente materiale fornito e orari di intervento dei tecnici nel centro sportivo scolastico.

Art.10

La Scuola si impegna ad effettuare, al termine delle attività giornaliere, la verifica degli arredi e delle attrezzature ed a contestare immediatamente per iscritto all'Associazione eventuali danneggiamenti. E' facoltà dell'Associazione fare altrettanto prima dell'inizio delle attività facendone immediata segnalazione verbale al personale della Scuola nonché comunicazione scritta, entro le successive 48 ore.

Art.11

Il mancato rispetto da parte del Concessionario di una qualunque delle norme stabilite nei precedenti articoli comporta l' immediata risoluzione del presente contratto.

Art.12

Il presente contratto avrà la durata dell'anno scolastico in corso, salvo disdetta motivata da entrambe le parti da comunicarsi per iscritto con almeno 30 giorni di anticipo.

Art.13

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del DPR 26/10/1972 N°.642.
Le spese di registrazione sono a carico dell'Associazione.

Art.14

Indicazioni in materia di sicurezza ai sensi del D,L.vo 626/94 e successive modifiche e integrazioni.

Presso l'albo della sede in via D'Azeglio è affisso il Piano di evacuazione dell'edificio scolastico.

Le SS.LL. sono invitate a prenderne visione e a osservare scrupolosamente le norme in esso contenute, curandone altresì il rispetto da parte di tutto il personale impegnato nelle attività.

In particolare si richiamano le SS.LL. ad una scrupolosa osservanza delle seguenti prescrizioni:

- Non rimuovere né coprire le planimetrie presenti in ogni locale dell'edificio;
- Mantenere sempre perfettamente agibili le vie di fuga e le uscite di emergenza indicate nel piano;
- Non rimuovere né coprire gli estintori presenti nei locali del plesso, nei punti indicati dal piano di evacuazione;
- Mantenere l'integrità dei locali e utilizzare solo quelli strettamente necessari e funzionali alle attività;
- Non accedere e non consentire l'accesso da parte di terzi ai locali non utilizzati per le attività.

- **Art.15**

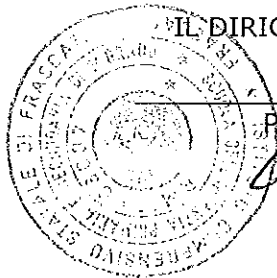
Per eventuali controversie scaturenti dall'applicazione del presente contratto è competente il foro di Velletri.

Eventuali integrazioni dell'art. 9 verranno comunicate e attuate (nel momento in cui si insedierà il consiglio d'istituto)



IL CONCESSIONARIO

Massimo LODADIO



IL DIRIGENTE DELLA SCUOLA

Paola FELICETTI